

## Detalhe de Oferta de Emprego

---

### Caracterização da Oferta

---

**Código da Oferta:** OE201910/0731

**Tipo Oferta:** Mobilidade Interna

**Estado:** Activa

**Nível Orgânico:** Ministério dos Negócios Estrangeiros

**Orgão / Serviço:** Secretaria-Geral do Ministério dos Negócios Estrangeiros

**Regime:** Carreiras Gerais

**Carreira:** Técnico Superior

**Categoria:** Técnico Superior

**Grau de Complexidade:** 3

**Remuneração:** Serviço de origem

**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

Técnico Superior para a Direção de Serviços de Emigração  
Local de trabalho: Av. Infante Santo, n.º 42, 3º andar, 1350-179 Lisboa

Caracterização do Posto de Trabalho:

Acompanhamento técnico e de back office ao Centro de Atendimento Consular da DGACCP em matéria de apoio social e jurídico dos nacionais que se encontrem no estrangeiro ou dos que pretendam emigrar;  
Acompanhamento e apoio técnico em matérias relacionadas com emigração, nomeadamente, na área do movimento associativo e iniciativa cultural;  
Elaboração de estudos estatísticos relacionados com os fluxos migratórios e população portuguesa e lusodescendente residente no estrangeiro.

**Caracterização do Posto de Trabalho:**

Perfil de competências:

1. Detentor(a) de conhecimentos e experiência profissional adequados para o desempenho das atividades inerentes ao posto de trabalho identificado;
2. Capacidade de análise, organização, planeamento, interacção e coordenação com outras entidades e sentido crítico.
3. Capacidade de comunicação verbal e escrita;
4. Capacidade de trabalho em equipa e cooperação;
5. Capacidade de se ajustar à mudança e a novos desafios profissionais

### Requisitos de Admissão

---

**Relação Jurídica:** CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

**Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:** c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilitação Literária:** Licenciatura

**Grupo Área Temática**

Área Temática Ignorada

**Sub-área Temática**

Área Temática Ignorada

**Área Temática**

Área Temática Ignorada

### Locais de Trabalho

---

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Secretaria-Geral do Ministério dos Negócios Estrangeiros	2	Largo do Rilvas		1399030 LISBOA	Lisboa	Lisboa

**Total Postos de Trabalho: 2**

### Nº de Vagas/ Alterações

---

### Formação Profissional

---

**Outros Requisitos:** Método de seleção:

A seleção dos candidatos será efetuada com base na análise do curriculum vitae apresentado, complementada com entrevista profissional relativamente aos selecionados.

Formalização da Candidatura:

A candidatura deve ser formalizada através de requerimento identificado com a menção/assunto "Recrutamento por mobilidade interna na categoria para a Direção Geral dos Assuntos Consulares e das Comunidades Portuguesas Ministério dos Negócios Estrangeiros", dirigido ao Diretor Geral dos Assuntos Consulares e das Comunidades Portuguesas do Ministério dos Negócios Estrangeiros, com a menção expressa do seguinte:

a) Identificação do posto de trabalho a que se candidata;  
b) Modalidade de relação jurídica que detém, a carreira e categoria, a remuneração auferida na categoria de origem, e ainda do contacto telefónico e do endereço de correio eletrónico disponíveis.

O requerimento de apresentação de candidatura deve ser acompanhado do seguinte:

a) Curriculum vitae detalhado, datado e assinado;  
b) Fotocópia dos documentos comprovativos das habilitações literárias e profissionais;

Caso necessário, poderá ser posteriormente exigida declaração emitida pelo serviço a que se encontra vinculado, donde conste a natureza da relação jurídica de emprego público, a carreira e categoria em que se encontra e a correspondente posição remuneratória;

c) Declaração em como autoriza o uso do endereço eletrónico para efeitos dos artigos 63º e 112º do CPA;

d) Prazo de apresentação de candidatura: 30 dias contados da publicação da presente publicitação na BEP.

Apresentação de candidaturas:

As candidaturas deverão ser remetidas para o endereço eletrónico secretariado.dgaccp@mne.pt (com indicação prévia e expressa, no campo do "Assunto", do «n.º do Código de Oferta da BEP»).

### Formalização das Candidaturas

---

**Envio de Candidaturas para:** secretariado.dgaccp@mne.pt

**Contacto:** secretariado.dgaccp@mne.pt

**Data Publicitação:** 2019-10-23

**Data Limite:** 2019-11-22

### Texto Publicado

---

**Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:**

**Texto Publicado em Jornal Oficial:**

### Observações

---

---

---

---

---

---

---

---