

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE201910/0720

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Activa

Nível Orgânico: Ministério dos Negócios Estrangeiros

Orgão / Serviço: Secretaria-Geral do Ministério dos Negócios Estrangeiros

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Técnico Superior

Categoria: Técnico Superior

Grau de Complexidade: 3

Remuneração: Serviço de origem

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Técnico Superior para a Direção de Serviços de Vistos e Circulação de Pessoas
Local de trabalho: Av. Infante Santo, n.º 42, 4º andar, 1350-179 Lisboa

Caracterização do Posto de Trabalho:

Acompanhamento técnico e de back office ao Centro de Atendimento Consular da DGACCP em matéria de vistos e circulação de pessoas;

Acompanhamento e apoio técnico ao processo de externalização de processamento de vistos e aos postos consulares na sua interação com as empresas de externalização;

Assegurar a tramitação administrativa dos pedidos de vistos Schengen e nacionais apresentados nos postos consulares portugueses e a coordenação com outros departamentos do Estado;

Elaboração de estudos, relatórios e de respostas de elevado grau de complexidade e execução, no âmbito da legislação nacional, comunitária e extracomunitária, em matéria de Vistos e Circulação de Pessoas.

Caracterização do Posto de Trabalho:

Perfil de competências:

1. Detentor(a) de conhecimentos e experiência profissional adequados para o desempenho das atividades inerentes ao posto de trabalho identificado;
2. Capacidade de análise, organização, planeamento, interação e coordenação com outras entidades e sentido crítico.
3. Capacidade de comunicação verbal e escrita;
4. Possuir bons conhecimentos de língua inglesa;
5. Capacidade de trabalho em equipa e cooperação;
6. Capacidade de se ajustar à mudança e a novos desafios profissionais, nomeadamente em contextos culturais diferentes.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica: c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Licenciatura

Grupo Área Temática

Área Temática Ignorada

Sub-área Temática

Área Temática Ignorada

Área Temática

Área Temática Ignorada

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Secretaria-Geral do Ministério dos Negócios Estrangeiros	2	Largo do Rilvas		1399030 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 2**Nº de Vagas/ Alterações****Formação Profissional****Outros Requisitos:** Método de seleção:

A seleção dos candidatos será efetuada com base na análise do curriculum vitae apresentado, complementada com entrevista profissional relativamente aos selecionados.

Formalização da Candidatura:

A candidatura deve ser formalizada através de requerimento identificado com a menção/assunto "Recrutamento por mobilidade interna na categoria para a Direção Geral dos Assuntos Consulares e das Comunidades Portuguesas Ministério dos Negócios Estrangeiros", dirigido ao Diretor Geral dos Assuntos Consulares e das Comunidades Portuguesas do Ministério dos Negócios Estrangeiros, com a menção expressa do seguinte:

- Identificação do posto de trabalho a que se candidata;
- Modalidade de relação jurídica que detém, a carreira e categoria, a remuneração auferida na categoria de origem, e ainda do contacto telefónico e do endereço de correio eletrónico disponíveis.

O requerimento de apresentação de candidatura deve ser acompanhado do seguinte:

- Curriculum vitae detalhado, datado e assinado;
- Fotocópia dos documentos comprovativos das habilitações literárias e profissionais;
Caso necessário, poderá ser posteriormente exigida declaração emitida pelo serviço a que se encontra vinculado, donde conste a natureza da relação jurídica de emprego público, a carreira e categoria em que se encontra e a correspondente posição remuneratória;
- Declaração em como autoriza o uso do endereço eletrónico para efeitos dos artigos 63º e 112º do CPA;
- Prazo de apresentação de candidatura: 30 dias contados da publicação da presente publicitação na BEP.

Apresentação de candidaturas:

As candidaturas deverão ser remetidas para o endereço eletrónico secretariado.dgaccp@mne.pt (com indicação prévia e expressa, no campo do "Assunto", do «n.º do Código de Oferta da BEP»).

Formalização das Candidaturas**Envio de Candidaturas para:** secretariado.dgaccp@mne.pt**Contacto:** secretariado.dgaccp@mne.pt

Data Publicitação: 2019-10-23

Data Limite: 2019-11-22

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial:

Observações
