

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202111/0381

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Activa

Nível Orgânico: Ministério dos Negócios Estrangeiros

Orgão / Serviço: Secretaria-Geral do Ministério dos Negócios Estrangeiros

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Técnico Superior

Categoria: Técnico Superior

Grau de Complexidade: 3

Remuneração: A legalmente prevista.

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

1 posto de trabalho na Inspeção-Geral Diplomática e Consular.

Caracterização do Posto de Trabalho: Funções consultivas, de conceção de natureza técnica, nomeadamente para: elaboração de pareceres jurídicos; ação disciplinar (processo disciplinar e inquérito); acompanhamento jurídico das inspeções; fiscalização e monitorização; ações de formação; elaboração de relatórios das ações inspetivas, apresentando recomendações e propostas.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica: c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Licenciatura em Direito.

Grupo Área Temática	Sub-área Temática	Área Temática
Direito, Ciências Sociais e Serviços	Direito	Direito

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Secretaria-Geral do Ministério dos Negócios Estrangeiros	1	Largo do Rilvas		1399030 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos:

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: igdc@mne.pt

Contacto: 21394 6113

Data Publicitação: 2021-11-16

Data Limite: 2021-11-30

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial:

Observações

A candidatura deve ser formalizada através de requerimento identificado com a menção/assunto "Recrutamento por mobilidade na categoria para a Inspeção-Geral Diplomática e Consular", com a menção expressa do seguinte:

- Identificação do posto de trabalho a que se candidata;
- Modalidade de relação jurídica que detém, a carreira e categoria, a remuneração auferida na categoria de origem, e ainda do contacto telefónico e do endereço de correio eletrónico disponíveis.

O requerimento de apresentação de candidatura deve ser acompanhado do seguinte:

- Curriculum vitae detalhado, datado e assinado;
- Cópia dos documentos comprovativos das habilitações literárias e profissionais.

Caso necessário, poderá ser posteriormente exigida declaração emitida pelo serviço a que se encontra vinculado, donde conste a natureza da relação jurídica de emprego público, a carreira e categoria em que se encontra e a correspondente posição remuneratória.

Método de seleção:

A seleção dos candidatos será efetuada com base na análise do "curriculum vitae" apresentado, complementada com entrevista profissional relativamente aos selecionados.

Prazo de apresentação de candidatura:

10 dias úteis, contados a partir da data da publicação do presente aviso na BEP.

As candidaturas deverão ser remetidas em formato digital (pdf), exclusivamente por correio eletrónico, para o endereço eletrónico igdc@mne.pt

