

MISSÃO: Apoiar acções especiais de política externa, projectos de formação no âmbito da política de relações internacionais, a modernização dos serviços externos do MNE, acções de natureza social de apoio a agentes de relações internacionais e actividades destinadas às comunidades portuguesas.

Objectivos Estratégicos

OE 1: Contribuir para a melhoria e modernização dos serviços externos;

OE 2: Assegurar o financiamento da acção diplomática extraordinária, maximizando a racionalização dos recursos financeiros;

OE 3: Apoiar actividades de natureza social, cultural, económica e comercial dirigidas às comunidades portuguesas e associações.

Objectivos Operacionais

EFICÁCIA **50,0%**

O1. Gerir as receitas dos Postos Consulares Ponderação: 30,0%

Indicadores	2008	2009	2010 Meta	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 1. Prazo de registo da execução orçamental			13 a 15 do mês seguinte	100,0%				

O2. Verificar a conformidade dos documentos de despesa enviados pelos postos consulares Ponderação: 30,0%

Indicadores	2008	2009	2010 Meta	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 2. Tempo médio de verificação da conformidade dos documentos de despesa			10 a 15 dias	100,0%				

O3. Assegurar a actualização dos bens do MNE Ponderação: 20,0%

Indicadores	2008	2009	2010 Meta	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 3. Prazo de inventariação dos bens			20 a 30 de Abril	100,0%				

O4. Entrada em funcionamento do sistema de informação das missões Ponderação: 20,0%

Indicadores	2008	2009	2010 Meta	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 4. Prazo			15 a 30 de Junho	100,0%				

EFICIÊNCIA **25,0%**

O5. Processar o pagamento dos Processos autorizados Ponderação: 100,0%

Indicadores	2008	2009	2010 Meta	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 5. Tempo médio de autorização do pagamento após o cabimento do processo			5 a 8 dias	50,0%				
Ind 6. Prazo médio de pagamento (nacionais)			5 a 8 dias	50,0%				

QUALIDADE **25,0%**

O6. Implementar uma metodologia de avaliação da satisfação dos utilizadores (OE1) Ponderação: 60,0%

Indicadores	2008	2009	2010 Meta	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 7. Nivel de Satisfação dos Utilizadores			[3 a 3,999]	100,0%				

QUAR: 2011**MINISTÉRIO DOS NEGÓCIOS ESTRANGEIROS****FUNDO PARA AS RELAÇÕES INTERNACIONAIS, I.P.**

O7. Assegurar um conjunto de políticas de gestão de pessoas, visando a qualificação, capacitação e satisfação dos colaboradores (OE5) Ponderação: 40,0%

Indicadores	2008	2009	2010 Meta	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 8. Taxa de execução do plano de formação aprovado			[70% a 85%]	50,0%				
Ind 9. Nível de Satisfação dos Colaboradores			[3 a 3,999]	50,0%				

Os objectivos mais relevantes são:

Recursos Humanos - 2011	Pontuação	Pontos Planeados	Pontos Executados	Desvio
Dirigentes - Direcção superior	20			
Dirigentes - Direcção intermédia e Chefes de equipa	16	16		
Diplomata	12			
Técnico Superior	12			
Assistente Técnico	8	48		
Assistente Operacional	5			
Total		64		

Nº de Efectivos no Serviço	31-12-2009	31-12-2010	31-12-2011	
Nº de efectivos a exercer funções no Serviço	6	6		

Recursos Financeiros (euros) - 2011	Orçamento	Realizado	Desvio
Orçamento Funcionamento	21.000.000,00 €		
Aquisição de bens e serviços	5.376.900,00 €		
Despesas com o Pessoal	2.248.432,00 €		
Outras despesas correntes	6.210.968,00 €		
Despesas capital	7.163.700,00 €		
Outros			
Total	21.000.000,00 €	- €	- €

Indicadores	Fonte de Verificação
Ind 1. Prazo de registo da execução orçamental	SIGO
Ind 2. Tempo médio de verificação da conformidade dos documentos de despesa	Registo de entradas de documentos
Ind 3. Prazo de inventariação dos bens	Sistema de Inventariação do Imobilizado
Ind 4. Prazo	Entrada em funcionamento no FRI do SIM
Ind 5. Tempo médio de autorização do pagamento após o cabimento do processo	Registos contabilísticos no FRI
Ind 6. Prazo médio de pagamento (nacionais)	Registos contabilísticos no FRI
Ind 7. Nível de Satisfação dos Utilizadores	Relatório com o tratamento de dados do Inquérito de satisfação dos utilizadores
Ind 8. Taxa de execução do plano de formação aprovado	Relatório de acompanhamento da execução plano de formação aprovado
Ind 9. Nível de Satisfação dos Colaboradores	Relatório com o tratamento de dados do Inquérito de satisfação dos colaboradores