

**MISSÃO:** Apoiar acções especiais de política externa, projectos de formação no âmbito da política de relações internacionais, a modernização dos serviços externos do MNE, acções de natureza social de apoio a agentes de relações internacionais e actividades destinadas às comunidades portuguesas.

**Objectivos Estratégicos**

OE 1: Contribuir para a melhoria e modernização dos serviços externos;

OE 2: Assegurar o financiamento da acção diplomática extraordinária, maximizando a racionalização dos recursos financeiros;

OE 3: Apoiar actividades de natureza social, cultural, económica e comercial dirigidas às comunidades portuguesas e associações.

**Objectivos Operacionais**

**EFICÁCIA** **50,0%**

**O1. Gerir as receitas dos Postos Consulares** Ponderação: 30,0%

Indicadores	2008	2009	2010 Meta	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 1. Prazo de registo da execução orçamental			13 a 15 do mês seguinte	100,0%				

**O2. Verificar a conformidade dos documentos de despesa enviados pelos postos consulares** Ponderação: 30,0%

Indicadores	2008	2009	2010 Meta	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 2. Prazo de implementação de uma metodologia de cumprimento dos prazos acordados			1 a 15 de Outubro	100,0%				

**O3. Assegurar a actualização dos bens do MNE** Ponderação: 20,0%

Indicadores	2008	2009	2010 Meta	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 3. Prazo de inventariação dos bens			15 a 30 de Abril	100,0%				

**O4. Implementar o sistema de informação das missões** Ponderação: 20,0%

Indicadores	2008	2009	2010 Meta	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 4. Prazo de proposta de alteração			15 a 31 de Maio	100,0%				

**EFICIÊNCIA** **25,0%**

**O5. Processar o pagamento dos Processos autorizados** Ponderação: 60,0%

Indicadores	2008	2009	2010 Meta	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 5. Tempo médio de autorização do pagamento após o cabimento do processo			5 a 10 dias	50,0%				
Ind 6. Prazo médio de pagamento (nacionais)			5 a 10 dias	50,0%				

**QUALIDADE** **25,0%**

**O6. Implementar uma metodologia de avaliação da satisfação dos utilizadores (OE1)** Ponderação: 60,0%

Indicadores	2008	2009	2010 Meta	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 7. Nível de Satisfação dos Utilizadores			[3 a 3,999]	100,0%				

**QUAR: 2010****MINISTÉRIO DOS NEGÓCIOS ESTRANGEIROS****FUNDO PARA AS RELAÇÕES INTERNACIONAIS, I.P.**

O7. Assegurar um conjunto de políticas de gestão de pessoas, visando a qualificação, capacitação e satisfação dos colaboradores (OE5) Ponderação: 40,0%

Indicadores	2008	2009	2010 Meta	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 8. Taxa de execução do plano de formação aprovado			[70% a 85%]	50,0%				
Ind 9. Nível de Satisfação dos Colaboradores			[3 a 3,999]	50,0%				

**Os objectivos mais relevantes são:**

Recursos Humanos - 2010	Pontuação	Pontos Planeados	Pontos Executados	Desvio
Dirigentes - Direcção superior	20			0
Dirigentes - Direcção intermédia e Chefes de equipa	16	16		-16
Diplomata	12			0
Técnico Superior	12			0
Assistente Técnico	8	56		-56
Assistente Operacional	5			0
<b>Total</b>		<b>72</b>		

Nº de Efectivos no Serviço	31-12-2008	31-12-2009	31-12-2010
Nº de efectivos a exercer funções no Serviço	6	7	

Recursos Financeiros (euros) - 2010	Orçamento	Realizado	Desvio
Orçamento Funcionamento	21.000.000,00 €		- 21.000.000,00 €
Aquisição de bens e serviços	4.944.253,00 €		- 4.944.253,00 €
Despesas com o Pessoal	2.198.432,00 €		- 2.198.432,00 €
Outras despesas correntes e de capital	13.857.315,00 €		- 13.857.315,00 €
PIDDAC			- €
Outros			- €
<b>Total</b>	<b>21.000.000,00 €</b>		<b>- € - 21.000.000,00 €</b>

Indicadores	Fonte de Verificação
Ind 1. Prazo de registo da execução orçamental	SIGO
Ind 2. Prazo de implementação de uma metodologia de cumprimento dos prazos acordados	Proposta elaborada
Ind 3. Prazo de inventariação dos bens	Sistema de Inventariação do Imobilizado
Ind 4. Prazo de proposta de alteração	Entrada em produção no FRI do SIM
Ind 5. Tempo médio de autorização do pagamento após o cabimento do processo	Registos contabilísticos no FRI
Ind 6. Prazo médio de pagamento (nacionais)	Registos contabilísticos no FRI
Ind 7. Nível de Satisfação dos Utilizadores	Inquéritos
Ind 8. Taxa de execução do plano de formação aprovado	Relatório de acompanhamento da execução plano de formação aprovado
Ind 9. Nível de Satisfação dos Colaboradores	Inquéritos