

QUAR-2021  
Ministério dos Negócios Estrangeiros  
INSPEÇÃO-GERAL DIPLOMÁTICA E CONSULAR

**MISSÃO**  
Verificar o cumprimento das normas reguladoras do funcionamento dos serviços internos e dos serviços periféricos externos do Ministério dos Negócios Estrangeiros (MNE), bem como assegurar a ação disciplinar e a auditoria de gestão, diplomática e consular

**Objetivos Estratégicos**

OE 1: Verificar e avaliar a conformidade legal/regulamentar do funcionamento e da atividade dos Serviços Internos e Externos do MNE

OE 2: Proporcionar uma resposta célere, reduzindo prazos, às solicitações dirigidas à IGDC, promovendo igualmente uma cultura de prevenção

OE 3: Desenvolver competências e promover uma cultura de controlo na gestão de recursos

**Objetivos Operacionais**

**EFICÁCIA**

01. Realizar ações inspetivas ordinárias nos SPE's, com incidência em perfis diferentes de representações externas

Indicadores	2018				2019				2020				Meta 2021	Tolerância Crítico	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021								
Ind 1: Reforçar o número de ações inspetivas de caráter preventivo, na área inspetiva, dirigidas aos SPE.	n.d.	n.d.	6	1	50,0%															
Ind 2: Número de relatórios de acompanhamentos realizados.	n.d.	4	3	1	50,0%															

02. Realizar iniciativas de caráter pedagógico e de coordenação dirigidas aos serviços internos e externos com o objetivo de aumentar o seu funcionamento

Indicadores	2018				2019				2020				Meta 2021	Tolerância Crítico	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021								
Ind 3: Acompanhar os serviços internos no processo de implementação da aplicação de gestão de recursos de segurança nos SPE através da realização de testes.	n.d.	n.d.	4	1	100,0%															

03. Garantir a celeridade das ações inspetivas sem prejuízo da qualidade, e melhorar a eficácia e a estabilidade da comunicação de resultados e implementação das recomendações propostas e homologadas

Indicadores	2018				2019				2020				Meta 2021	Tolerância Crítico	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021								
Ind 4: Prazo médio de elaboração de documentos de trabalho das ações de caráter preventivo.	60	60	30	5	100,0%															

04. Procedimentos internos e documentos de trabalho reformulados visando melhoria da produtividade e a integração de novos elementos.

Indicadores	2018				2019				2020				Meta 2021	Tolerância Crítico	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021								
Ind 5: Número de reuniões de coordenação e de acompanhamento.	n.d.	n.d.	6	2	50,0%															
Ind 6: Documentos de trabalho reformulados visando objetivos de atualização, clareza e precisão de conteúdos.	n.d.	3	3	1	50,0%															

05. Atualização da satisfação dos utilizadores.

Indicadores	2018				2019				2020				Meta 2021	Tolerância Crítico	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021								
Ind 7: Nível de satisfação dos utilizadores.	3,5	3,5	3,5	5	100,0%															

06. Assegurar a melhoria do sistema de gestão da informação e comunicação da IGDC.

Indicadores	2018				2019				2020				Meta 2021	Tolerância Crítico	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021								
Ind 8: Número de atualizações realizadas na área de Atividade de Inspeção	n.d.	n.d.	4	2	100%															

07. Proporcionar aos trabalhadores da Inspeção-Geral o acesso a ações de formação profissional disponíveis na oferta formativa e aumentar a qualificação, capacitação e motivação dos colaboradores

Indicadores	2018				2019				2020				Meta 2021	Tolerância Crítico	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021								
Ind 9: Nível de consecução das formações previstas e autorizadas no Plano de Formação 2021.	100%	100%	80%	5%	20%															
Ind 10: Nível de Satisfação dos Colaboradores.	3,5	3,5	3,5	0,5	20%															

Ind 11: Número de medidas de sensibilização para uma cultura organizacional conciliadora da vida profissional e pessoal, nomeadamente regimes de prestação de trabalho e modalidades de horário, bem como de promoção da saúde e bem-estar no local de trabalho.

Indicadores	2018				2019				2020				Meta 2021	Tolerância Crítico	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021								
Ind 11: Número de medidas de sensibilização para uma cultura organizacional conciliadora da vida profissional e pessoal, nomeadamente regimes de prestação de trabalho e modalidades de horário, bem como de promoção da saúde e bem-estar no local de trabalho.	n.d.	n.d.	4	2	60%															

**Os objetivos mais relevantes são: 01, 02 e 07**

Recursos Humanos - 2021	Pontuação	Pontos Planeados				Pontos Executados				Desvio
		Eletivos	Pontuação	Eletivos	Pontuação	Eletivos	Pontuação	Eletivos	Pontuação	
Dirigentes - Direcção superior	20	1	20	1	20	0				
Dirigentes - Direcção intermédia e Chefes de equipa	16	1	20	1	16	0				
Diplomata	12	1	12	1	12	0				
Técnico Superior	12	8	96	8	96	0				
Assistente Técnico	8	1	8	1	8	0				
Assistente Operacional	5	1	5	1	5	0				
<b>Total</b>		<b>13</b>	<b>161</b>	<b>13</b>	<b>157</b>	<b>0</b>				

Nº de Efectivos no Serviço

Nº de efectivos a exercer funções no Serviço	31-12-2017	31-12-2018	31-12-2019	31-12-2020	31-12-2021
	15	15	15	15	13

**Orçamento Funcionamento**

Recursos Financeiros (euros) - 2021	Orçamento	Realizado	Desvio
Aquisição de bens e serviços	759.587,00		
Despesas com o Pessoal	115.300,00		
Outras despesas correntes	644.287,00		
<b>Total</b>	<b>0,00</b>		

**Indicadores**

Indicadores	Fonte de Verificação
Ind 1: Reforçar o número de ações inspetivas de caráter preventivo, na área inspetiva, dirigidas aos SPE.	Plano de Atividades e Relatório de Atividades
Ind 2: Número de relatórios de acompanhamentos realizados.	Plano de Atividades e Relatório de Atividades
Ind 3: Acompanhar os serviços internos no processo de implementação da aplicação de gestão de recursos de segurança nos SPE através da realização de testes.	Documentos Internos
Ind 4: Prazo médio de elaboração de documentos de trabalho das ações de caráter preventivo.	Relatório Final
Ind 5: Número de reuniões de coordenação e de acompanhamento.	Documentos Internos
Ind 6: Documentos de trabalho reformulados visando objetivos de atualização, clareza e precisão de conteúdos.	Documentos Internos
Ind 7: Nível de satisfação dos utilizadores.	Relatório do Inquérito de satisfação dos utilizadores
Ind 8: Número de atualizações realizadas na área de Atividade de Inspeção	Relatório de atividades
Ind 9: Nível de consecução das formações previstas e autorizadas no Plano de Formação 2021.	Plano de Formação e documentos internos
Ind 10: Nível de Satisfação dos Colaboradores.	Relatório do Inquérito de satisfação dos Colaboradores